

Согласовано Протокол заседания Совета школы от 29.08.2022 № 1	Согласовано Протокол заседания Общешкольного родительского комитета От 26.08.2022 № 1	Принято на заседании педагогического совета Протокол № 1 От 30.08.2022	Утверждено Директор школы _____ И.Д.Колыбельникова Приказ от 31.08.2022 № 158
---	--	---	--

**Положение
о школьной службе медиации (примирения)
в МБОУ АСОШ № 2**

1. Общие положения

1.1. Школьная служба медиации (примирения) (далее – ШСМ) в МБОУ АСОШ № 2 (далее – ОО) является направлением работы в ОО, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. ШСМ осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, в том числе:

- Конституции Российской Федерации (ст. 2, ч. 1 ст. 43, 44, 45, 46);
- Гражданского кодекса Российской Федерации (п. 3. ст. 22);
- Семейного кодекса Российской Федерации (ст. 57, п. 1, 2 ст. 63, ст. 64, п. 1, 4 ст. 66);
- Федерального закона от 24.07.98 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (ст. 9);
- Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Письма Минобрнауки России от 18.11.2013 N ВК-844/07 "О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации" (вместе с "Рекомендациями по организации служб школьной медиации в образовательных организациях", утв. Минобрнауки России 18.11.2013 N ВК-54/07вн);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 декабря 2015 г. № 07-4317 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях»;
- Настоящего Положения.

1.3. ШСМ является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы ШСМ и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. ШСМ является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОО, регламентирующим особенности организации образовательного процесса ОО.

1.6. С целью ознакомления с настоящим Положением Организация размещает его на информационном стенде в ОО и (или) на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2. Цели и задачи ШСМ:

2.1. Целями ШСМ являются:

2.1.1. воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.1.4. улучшение качества жизни всех участников образовательно-воспитательного процесса,

2.2. Задачами ШСМ являются:

2.2.1. формирование группы, участвующей в образовательно-воспитательном процессе, мотивированной на использование в своей повседневной деятельности, в том числе и в образовательно-воспитательном процессе, медиативного подхода, ориентированной на разрешение конфликтов в образовательной среде посредством метода школьной медиации;

2.2.2. создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния, детей, подвергшихся буллингу;

2.2.3. повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска.

2.2.4. повышение квалификации педагогических работников школы по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;

2.2.5. обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач;

2.2.6. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.7. обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.8. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности ШСМ:

3.1. Деятельность ШСМ основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации (примирения) не разглашать полученные в процессе медиации сведения. Исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации (примирения) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации (примирения) не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора всех участников конфликта.

4. Порядок формирования ШСМ

4.1 Служба школьной медиации - эта служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

4.2. В состав ШСМ могут входить учащиеся 8-11 классов, прошедшие обучение медиации. Медиаторы по окончании обучения и стажировки в течение 1 года получают от руководителя (куратора) ШСМ удостоверение "Медиатора Службы Школьной Медиации", которые присутствуют вместе с руководителем на примирительной встрече. Учащиеся в возрасте старше 18 лет могут проводить медиацию со сверстниками самостоятельно.

4.3. Родители дают письменное согласие на работу своего ребенка в качестве медиатора, на участие в программе примирения.

4.4. Руководителем (куратором) ШСМ может быть заместитель директора по воспитательной или учебно-воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог или иной работник школы, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству ШСМ ежегодным приказом директора школы. Руководитель ШСМ самостоятельно планирует мероприятия информационно-просветительского характера.

4.5. Состав ШСМ утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

5. Порядок работы ШСМ

5.1. ШСМ может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов ШСМ, родителей.

5.2. ШСМ принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им может быть предложена психологическая помощь специалиста или другие формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае ОО может использовать иные педагогические технологии.

5.5. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя и при его присутствии.

5.6. Процедура медиации не проводится с лицами, страдающими психическими заболеваниями и другими отклонениями в психическом развитии.

5.7. ШСМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. При необходимости ШСМ передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.

5.10. При необходимости ШСМ информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.11. Деятельность ШСМ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.12. ШСМ содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.13. Ответственность за возможные нарушения при осуществлении процедуры медиации наступает в соответствии с действующим законодательством.

5.14. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако руководитель службы старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

5.15. При необходимости ШСМ получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. Организация деятельности ШСМ.

6.1. ШСМ администрация школы предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Руководитель ШСМ и её члены осуществляют свои функции на добровольной основе.

6.3. Администрация образовательной организации содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями: КДН и ЗП (комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав), ПДН (подразделение по делам несовершеннолетних), а также обращению педагогов образовательной организации в службу медиации.

6.4. Поддержка и сопровождение ШСМ может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.5. Должностные лица школы оказывают ШСМ содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и учащихся.

6.6. ШСМ может вносить на рассмотрение администрации школы предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению ШСМ, родительской общественности или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».